

OBJECTIF

Pouvoir représenter vos données sous forme graphique. Modifier et faire évoluer les graphiques créés.

PRE-REQUIS

Connaître les fonctions de base d'Excel.

CONTENU

Créer un graphique avec l'assistant (Wizard)

- ◆ Choisir le type de graphique le plus représentatif
- ◆ Définir les données source
- ◆ Définir les options
- ◆ Choisir l'emplacement du graphique

Manipuler l'objet graphique

- ◆ Sélection et déplacement
- ◆ Modifier les objets du graphique
- ◆ Ajouter du texte dans un graphique
- ◆ Modifier la taille du graphique
- ◆ Supprimer un graphique

Modifier les séries du graphique

- ◆ Ajouter ou supprimer une série
- ◆ Intervenir dans la superposition des barres
- ◆ Modifier le format des nombres d'un axe
- ◆ Ajouter des étiquettes de données
- ◆ Eclater les secteurs d'un graphe

Autres options

- ◆ Mettre en forme le graphique
- ◆ Dessiner des objets
- ◆ Définir un graphique par défaut
- ◆ Imprimer le graphique